

Opis kont stosowanych w ewidencji księgowej

KONTO	Podstawowe operacje ujmowane na kontach		Salda końcowe		Zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązanie z kontami księgi głównej
	Wn	Ma	Wn	Ma	
Zespół 0 – Majątek trwały					
011	* przychody nowych lub używanych środków trwałych pochodzących z zakupu gotowych środków trwałych lub inwestycji oraz wartość ulepszeń zwiększających wartość początkową środków trwałych,	* wycofanie środków trwałych z używania na skutek ich likwidacji z powodu zniszczenia lub zużycia, sprzedaży oraz nieodpłatnego przekazania	Oznacza stan środków trwałych w wartości początkowej		* ustalenie wartości początkowej poszczególnych obiektów środków trwałych
	* przychody środków trwałych nowo ujawnionych	* ujawnione niedobory środków trwałych			* ustalenie osób lub komórek organizacyjnych, którym powierzono środki trwałe
	* nieodpłatne przyjęcie środków trwałych	* zmniejszenia wartości początkowej środków trwałych dokonywane na skutek aktualizacji wyceny			* ewidencję szczegółową prowadzi się w tabelach amortyzacyjnych, co umożliwia prawidłowe obliczenie umorzenia i amortyzacji
	* zwiększenia wartości początkowej środków trwałych dokonywane na skutek aktualizacji wyceny				
013	* środki trwałe przyjęte do używania z zakupu lub inwestycji	* wycofanie na skutek likwidacji, zniszczenia lub zużycia, sprzedaży, nieodpłatnego przekazania oraz zdjęcia z ewidencji syntetycznej	Wyraża wartość środków trwałych znajdujących się w używaniu w wartości początkowej		Ewidencja szczegółowa jest prowadzona w księgach inwentarzowych pozostałych środków trwałych z możliwością ustalenia osób lub komórek organizacyjnych, którym powierzono pozostałe środki trwałe
	* nadwyżki środków trwałych w używaniu	* ujawnione niedobory środków trwałych w używaniu			
	* nieodpłatne otrzymanie środków trwałych				
014	* przychód zbiorów bibliotecznych pochodzących z zakupu lub nieodpłatnie otrzymanych	* rozchód zbiorów bibliotecznych na skutek likwidacji, sprzedaży lub nieodpłatnego przekazania	Oznacza stan zbiorów bibliotecznych znajdujących się w jednostce		Ewidencja szczegółowa prowadzona jest według poszczególnych zbiorów bibliotecznych (księgi inwentarzowe)
	* nadwyżki zbiorów bibliotecznych	* niedobory zbiorów bibliotecznych			
020	Wszelkie zwiększenia stanu wartości początkowej wartości niematerialnych	Wszelkie zmniejszenia stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych	Oznacza stan wartości niematerialnych i prawnych w wartości		Ewidencja szczegółowa jest prowadzona w księgach inwentarzowych
030	Zwiększenie stanu długoterminowych aktywów finansowych	Zmniejszenie stanu długoterminowych aktywów finansowych	Oznacza wartość długoterminowych aktywów finansowych		Ustalenie wartości poszczególnych składników długoterminowych aktywów finansowych wg tytułów
071	Zmniejszenie umorzenia wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	Zwiększenie umorzenia wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w korespondencji z kontem 400		Wyraża stan umorzenia wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i	Ewidencja szczegółowa prowadzona jest w tabelach amortyzacyjnych
072	Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych zlikwidowanych z powodu zużycia lub zniszczenia, sprzedanych, przekazanych nieodpłatnie oraz zdjętych z ewidencji syntetycznej, a także stanowiących niedobór lub szkodę	* odpisy umorzenia nowych, wydanych do używania środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obciążające odpowiednie koszty 401 * odpisy nadwyżek środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych		Wyraża stan umorzenia wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych umorzonych w	

		* odpisy środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych otrzymanych nieodpłatnie		umorzonych w pełnej wartości w miesiącu wydania	
080	* poniesione koszty dotyczące środków trwałych w budowie w ramach prowadzonych inwestycji zarówno przez obcych wykonawców, jak i we własnym imieniu	Wartości uzyskanych efektów, w szczególności: środków trwałych, wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych w budowie	Oznacza wartość kosztów środków trwałych w budowie i ulepszeń		Ewidencja szczegółowa prowadzona jest dla poszczególnych zadań inwestycyjnych w sposób zapewniający wyodrębnienie kosztów środków trwałych w budowie wg poszczególnych rodzajów efektów inwestycyjnych oraz skalkulowanie ceny nabycia lub kosztu wytworzenia poszczególnych obiektów środków trwałych
	* poniesione koszty dotyczące przekazanych do montażu, lecz jeszcze nie oddanych do użytkowania maszyn, urządzeń oraz innych przedmiotów, zakupionych od kontrahentów oraz wytworzonych w ramach własnej działalności				
	* poniesione koszty ulepszenia środka trwałego (przebudowa, rozbudowa, rekonstrukcja, adaptacja, modernizacja), które powodują zwiększenie wartości				

Zespół 1 – Środki pieniężne i rachunki bankowe

101	* wpływy gotówki	* rozchody gotówki	Oznacza stan gotówki w kasie		
	* nadwyżki kasowe	* niedobory kasowe			
130	* zrealizowane dochody budżetowe (w tym zwroty wydatków lat ubiegłych) w korespondencji z kontem 101, 221 lub innym właściwym kontem	* zrealizowane wydatki budżetowe zgodnie z planem finansowym urzędu, w tym również środki pobrane z kasy na realizację wydatków budżetowych, w korespondencji z właściwymi kontami zespołów: 1, 2, 4, 7	Może wystąpić saldo, które dotyczy równowartości zrealizowanych dochodów i wydatków podlegających na koniec okresu sprawozdawczego przeksięgowaniu odpowiednio na Wn lub Ma konta 800		Ewidencję szczegółową do kota prowadzi się według podziałek klasyfikacji dochodów i wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Finansów.
	* zwroty wydatków roku bieżącego, przejściowo zarachowane środki na rachunku w wyniku błędów bankowych lub niewłaściwie oznaczonych wpłat	* zwroty nadpłat i zwroty kwot nienależnie pobranych			
135	Wpływy środków	Wyплаты środków z rachunków bankowych	Stan środków pieniężnych na rachunku bankowym		
139	Wpływy wydzielonych środków pieniężnych	Wyплаты środków pieniężnych	Stan środków pieniężnych na rachunku bankowym		Ewidencja szczegółowa prowadzona jest wg rodzajów środków i kontrahentów
140	Zwiększenie stanu krótkoterminowych aktywów finansowych	Zmniejszenie stanu krótkoterminowych aktywów finansowych	Stan krótkoterminowych aktywów finansowych		Ewidencja analityczna jest prowadzona według składników krótkoterminowych aktywów finansowych, z podziałem na poszczególne waluty obce
141	Zwiększenie stanu środków pieniężnych w drodze	Zmniejszenie stanu środków pieniężnych w drodze	Oznacza stan środków pieniężnych w drodze		

Zespół 2 – Rozrachunki i roszczenia

201	Należności i roszczenia oraz spłata i zmniejszenie zobowiązań	Zobowiązania oraz spłata i zmniejszenie należności i roszczeń	Oznacza stan należności i roszczeń	Oznacza stan zobowiązań	Ustalenie należności i zobowiązań według poszczególnych kontrahentów
221	Należności z tytułu dochodów budżetowych	Wpłaty należności z tytułu dochodów budżetowych, odpisy (zmniejszenia) należności,	Konto może wykazywać dwa salda:		Prowadzenie ewidencji według dłużników, podziałek klasyfikacji budżetowej
			Stan należności z tytułu dochodów budżetowych	Stan zobowiązań jednostki z tytułu nadpłat w tych dochodach	

224	Wartość dotacji przekazanych	Wartość dotacji uznanych za wykorzystane i rozliczone, w korespondencji z kontem 810. W momencie rozliczenia dotacji część przypadająca do zwrotu ujmuje się na koncie 221.	Wartość niewykorzystanych, nierozliczonych dotacji lub wartość dotacji należnych do zwrotu w roku, w którym zostały przekazane.		Ewidencja analityczna jest prowadzona według poszczególnych jednostek dotowanych
225	Nadpłaty oraz wpłaty do budżetu (przelewy z tytułu zobowiązań wobec budżetu - podatek dochodowy od osób fizycznych, podatek VAT)	Zobowiązania wobec budżetów i wpłaty od budżetów (naliczony i potrącony na listach płac podatek dochodowy od osób fizycznych, podatek VAT wynikający z	Stan należności	Stan zobowiązań wobec budżetów	Ewidencja analityczna jest prowadzona według rodzajów rozrachunków z budżetem
226	Długoterminowe należności w korespondencji z kontem 840, przeniesienie należności krótkoterminowych do długoterminowych w korespondencji z kontem 221	Przeniesienie należności długoterminowych do krótkoterminowych w wysokości raty należnej na dany rok w korespondencji z kontem 221	Wartość długoterminowych należności		
229	Należności oraz spłata i zmniejszenie zobowiązań – przelewy składek do ZUS-u oraz PZU, wypłata zasiłków pokrywanych przez ZUS, które ujęto na listach wynagrodzeń	Zobowiązania, spłata i zmniejszenie należności – naliczone składki płacone przez pracodawcę na Fundusz Ubezpieczeń Społecznych oraz na Fundusz Pracy, naliczone składki płacone przez pracownika na Fundusz Ubezpieczeń Społecznych potrącane z wynagrodzeń, składki PZU potrącane z	Stan należności	Stan zobowiązań z tytułu rozrachunków publicznoprawnych	Ewidencja rozrachunków z tytułu ubezpieczeń społecznych, zdrowotnych, FP (składki pracodawcy, składki pracownika i fundusz pracy) oraz PZU
231	Wypłaty pieniężne lub przelewy wynagrodzeń oraz potrącenia wynagrodzeń obciążające pracownika	Naliczone w listach wynagrodzenia brutto, naliczone zasiłki rodzinne i inne (które pokrywa ZUS) wypłacone na podstawie listy wynagrodzeń	Stan należności jednostki od pracownika	Stan zobowiązań jednostki z tytułu wynagrodzeń	
234	Wypłacone pracownikom zaliczki i sumy do rozliczenia na wydatki obciążające jednostkę, wypłacone pożyczki z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych	Rozliczone zaliczki i zwroty środków pieniężnych, wpływy należności od pracowników	Stan należności i roszczeń	Stan zobowiązań jednostki wobec pracowników	Ustalenie stanu należności i zobowiązań z poszczególnymi pracownikami według tytułów rozrachunków (pożyczki mieszkaniowe oraz zaliczki)
240	Przelewy innych potrąceń dokonanych na listach wynagrodzeń (KZP, komornik), inne powstałe należności i roszczenia, spłata i zmniejszenie zobowiązań	Zobowiązania z tytułu potrąceń dokonanych na listach płac, inne powstałe zobowiązania, spłata i zmniejszenie należności i roszczeń	Stan należności	Stan zobowiązań	Ewidencję szczegółową prowadzi się wg poszczególnych tytułów lub kontrahentów
245	Kwoty wyjaśnionych wpłat i ich zwroty	Kwoty niewyjaśnionych wpłat		Stan niewyjaśnionych wpłat	
290	Zmniejszenie wartości odpisów aktualizujących należności	Zwiększenie wartości odpisów aktualizujących należności	Wartość odpisów aktualizujących		
Zespół 3 – Materiały i towary					
310	Ustalona na koniec roku w wyniku inwentaryzacji wartość materiałów, które były rozchodowane, a nie zostały zużyte	Rozchód materiałów w ciągu roku w korespondencji z kontem 401	Stan zapasów materiałów		Ewidencję szczegółową prowadzi się wg rozdziałów. Wartość stanu wycenia się na koniec roku obrotowego wg stanu ustalonego w wyniku inwentaryzacji
Zespół 4 – Koszty według rodzajów i ich rozliczenie					
400	Odpisy amortyzacyjne	Zmniejszenia odpisów amortyzacyjnych oraz przeniesienie w końcu roku salda konta na wynik finansowy	Nie wykazuje salda na koniec roku		
401	Poniesione koszty z tytułu zużycia materiałów i energii	Zmniejszenia poniesionych kosztów z tytułu zużycia materiałów i energii oraz przeniesienie salda na dzień bilansowy na konto 860	Nie wykazuje salda na koniec roku		Ewidencję szczegółową do konta prowadzi się według podziałek klasyfikacji dochodów i wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Finansów.

402	Poniesione koszty z tytułu usług obcych	Zmniejszenia poniesionych kosztów z tytułu usług obcych oraz przeniesienie salda na dzień bilansowy na konto 860	Nie wykazuje salda na koniec roku	Ewidencję szczegółową do konta prowadzi się według podziałek klasyfikacji dochodów i wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Finansów.
403	Poniesione koszty z tytułu podatków i opłat	Zmniejszenia poniesionych kosztów z tytułu podatków i opłat oraz przeniesienie salda na dzień bilansowy na konto 860	Nie wykazuje salda na koniec roku	Ewidencję szczegółową do konta prowadzi się według podziałek klasyfikacji dochodów i wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Finansów.
404	Poniesione koszty z tytułu wynagrodzeń	Zmniejszenia poniesionych kosztów z tytułu wynagrodzeń oraz przeniesienie salda na dzień bilansowy na konto 860	Nie wykazuje salda na koniec roku	Ewidencję szczegółową do konta prowadzi się według podziałek klasyfikacji dochodów i wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Finansów.
405	Poniesione koszty z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	Zmniejszenia poniesionych kosztów z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń oraz przeniesienie salda na dzień bilansowy na konto 860	Nie wykazuje salda na koniec roku	Ewidencję szczegółową do konta prowadzi się według podziałek klasyfikacji dochodów i wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Finansów.
409	Poniesione koszty niezakwalifikowane do ujęcia na kontach 400-405	Zmniejszenie poniesionych kosztów niezakwalifikowanych do ujęcia na kontach 400-405 oraz przeniesienie salda na dzień bilansowy na konto 860	Nie wykazuje salda na koniec roku	Ewidencję szczegółową do konta prowadzi się według podziałek klasyfikacji dochodów i wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Finansów.

Zespół 7 – Przychody i koszty ich uzyskania

720	Odpisy z tytułu dochodów budżetowych oraz przeksięgowanie salda w końcu roku obrotowego na konto 860	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	Nie wykazuje salda na koniec roku	Ewidencję szczegółową do konta prowadzi się według podziałek klasyfikacji dochodów i wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Finansów.
750	Przeksięgowania salda w końcu roku obrotowego na konto 860	Przychody z tytułu operacji finansowych m.in. odsetki z tytułu zwłoki w zapłacie należności, oprocentowanie na rachunkach bankowych, in.	Nie wykazuje salda na koniec roku	Ewidencję szczegółową do konta prowadzi się według podziałek klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Finansów.
751	Wartość sprzedanych udziałów, i innych papierów wartościowych, odsetki od obligacji, kredytów i pożyczek, odsetki za zwłokę w zapłacie zobowiązań, ujemne różnice kursowe, odpisy aktualizujące wartość należności z tytułu operacji finansowych	Przeksięgowanie salda w końcu roku obrotowego na konto 860	Nie wykazuje salda na koniec roku	Ewidencję szczegółową do konta prowadzi się według podziałek klasyfikacji dochodów i wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Finansów.

760	Przebieganie salda w końcu roku obrotowego na konto 860	Przychody ze sprzedaży materiałów w wartości cen zakupu lub nabycia materiałów, przychody ze sprzedaży środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych w budowie, odpisane przedawnione zobowiązania, otrzymane odszkodowania, kary, darowizny, nieodpłatnie otrzymane aktywa umarzone jednorazowo, rzeczowe aktywa obrotowe, inne nie podlegające ewidencji na kontach 720, 750	Nie wykazuje salda na koniec roku	Ewidencję szczegółową do konta prowadzi się według podziałek klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Finansów.
761	Koszty osiągnięcia pozostałych przychodów w wartości cen zakupu lub nabycia materiałów oraz pozostałe koszty operacyjne: kary, odpisane przedawnione, umorzone i nieściągalne należności, odpisy aktualizujące od należności, nieodpłatnie przekazane rzeczowe aktywa obrotowe, koszty postępowania spornego i egzekucyjnego	Przebieganie salda w końcu roku obrotowego na konto 860	Nie wykazuje salda na koniec roku	Ewidencję szczegółową do konta prowadzi się według podziałek klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Finansów.

Zespół 8 – Fundusze, rezerwy i wynik finansowy

800	* przebieganie straty bilansowej roku ubiegłego z konta 860	* przebieganie zysku bilansowego roku ubiegłego z konta 860		Stan funduszu jednostki	Ewidencja szczegółowa prowadzona jest w sposób umożliwiający ustalenie przyczyn zwiększeń i zmniejszeń funduszu jednostki
	* przebieganie w końcu roku obrotowego dotacji z budżetu i środków budżetowych wykorzystanych na inwestycje z konta 810, zrealizowanych dochodów budżetowych z konta 130 oraz dochodów budżetu z konta 222	* nieodpłatnie otrzymanie środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych w budowie			
	* różnice z aktualizacji wyceny środków trwałych	* przebieganie w końcu roku zrealizowanych wydatków budżetowych z konta 130			
	* wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych oraz wniesionych w formie wkładu niepieniężnego (aportu) środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych w budowie	* różnice z aktualizacji wyceny środków trwałych, * wartość objętych akcji i udziałów			
	* pasywa przejęte od zlikwidowanych jednostek	* aktywa przejęte od zlikwidowanych jednostek			
810	Dotacje przekazane przez jednostkę budżetową w części uznanej za wykorzystane lub rozliczone oraz równowartość wydatków budżetowych wykorzystanych na finansowanie: środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	Przebieganie w końcu roku obrotowego salda konta 810 na konto 800	Na koniec roku nie wykazuje salda		Ewidencję szczegółową prowadzi się wg jednostek, którym dotacja została przekazana oraz wg klasyfikacji budżetowej wydatków
840	Zmniejszenie lub rozwiązanie rezerwy, rozliczenie międzyokresowych przychodów poprzez zaliczenie ich do przychodów roku obrotowego lub	Utworzenie i zwiększenie rezerwy, powstanie i zwiększenia rozliczeń międzyokresowych przychodów		Stan rezerw i rozliczeń międzyokresowych przychodów	Ewidencja szczegółowa prowadzona jest w sposób umożliwiający ustalenie stanu rezerwy oraz jej zwiększeń i zmniejszeń a także w sposób umożliwiający stan rozliczeń międzyokresowych przychodów
851	Koszty oraz inne zmniejszenia funduszu	Przychody oraz pozostałe zwiększenia funduszu		Stan zakładowego funduszu świadczeń socjalnych	

853	Koszty oraz inne zmniejszenia funduszu	Przychody oraz pozostałe zwiększenia funduszu		Stan funduszu celowego	
860	W końcu roku obrotowego sumę poniesionych kosztów w korespondencji z kontami 400-409; sumę kosztów operacji finansowych w korespondencji z kontem 751, pozostałych kosztów operacyjnych w korespondencji z kontem 761, start nadzwyczajnych w korespondencji z kontem 771	* w końcu roku obrotowego sumę uzyskanych przychodów w korespondencji z poszczególnymi kontami zespołu 7 oraz zysków nadzwyczajnych w korespondencji z kontem 770		Wynik finansowy jednostki: Wn – oznacza stratę, Ma- zysk. Saldo przenoszone jest w roku następnym na konto 800	
Konta pozabilansowe					
976	* saldo kont zespołu 2 jako należności od innych jednostki wg stanu na 31.XII, * łączna kwota środków trwałych przekazanych innym jednostkom, * zapis pod datą 31.XII po sporządzeniu informacji w kwocie stanowiącej różnicę między sumą zapisów strony Ma i strony Wn w zakresie zobowiązań i należności oraz w zakresie nieodpłatnie otrzymanych i przekazanych aktywów trwałych.	* saldo kont zespołu 2 jako zobowiązania wobec innych jednostek wg stanu na 31.XII, * łączna kwota środków trwałych otrzymanych od innych jednostek, * zapis pod datą 31.XII po sporządzeniu informacji w kwocie stanowiącej różnicę między sumą zapisów strony Ma i strony Wn w zakresie zobowiązań i należności oraz w zakresie nieodpłatnie otrzymanych i przekazanych aktywów trwałych.		Nie wykazuje salda na koniec roku	Ewidencja analityczna jest prowadzona w szczególności podziałek klasyfikacji wydatków i dochodów budżetowych z uwzględnieniem należności i zobowiązań (0001) oraz ruchu aktywów trwałych (0002)
977	*wartość środków trwałych nieamortyzowanych i nieumarzanych przez jednostkę *zwiększenia wartości środków trwałych nieamortyzowanych i nieumarzanych przez jednostkę	* zmniejszenia wartości środków trwałych nieamortyzowanych i nieumarzanych przez jednostkę			
980	Plan finansowy wydatków budżetowych oraz jego zmiany	Równowartość zrealizowanych wydatków budżetowych, wartość planu niewygasających wydatków budżetowych do realizacji w roku następnym, wartość planu niezrealizowanego i wygasłego		Nie wykazuje salda na koniec roku	Ewidencja analityczna jest prowadzona w szczególności planu finansowego wydatków budżetowych
981	Plan finansowy wydatków niewygasających	Równowartość zrealizowanych wydatków niewygasających, wartość planu niewygasających wydatków budżetowych w części niezrealizowanej lub wygasłej		Nie wykazuje salda na koniec roku	Ewidencja analityczna jest prowadzona w szczególności planu finansowego niewygasających wydatków budżetowych
990	Plan finansowy wydatków budżetowych w układzie zadaniowym oraz jego zmiany	Równowartość zrealizowanych wydatków budżetowych w układzie zadaniowym oraz wartość planu niezrealizowanego		Nie wykazuje salda na koniec roku	
998	* równowartość sfinansowanych wydatków budżetowych w danym roku * równowartość zaangażowanych wydatków, które będą obciążały wydatki roku następnego	Zaangażowanie wydatków czyli wartość umów, decyzji i innych postanowień, których wykonanie spowoduje konieczność dokonania wydatków budżetowych w roku bieżącym		Nie wykazuje salda na koniec roku	Ewidencja analityczna jest prowadzona w szczególności planu finansowego wydatków budżetowych
999	Równowartość zaangażowanych wydatków budżetowych w latach poprzednich, a obciążających plan finansowy roku bieżącego jednostki budżetowej	Wysokość zaangażowanych wydatków lat przyszłych		Zaangażowanie wydatków budżetowych lat przyszłych	Ewidencja analityczna jest prowadzona w szczególności planu finansowego wydatków budżetowych
