

## REGULAMIN

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania miejsca postojowego.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  - a) regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin najmu stanowiska postojowego,
  - b) Administratorze – należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji,
  - c) stanowisku postojowym – należy przez to rozumieć wydzielony przez Administratora fragment działki 647/18,
  - d) Korzystającym – należy przez to rozumieć właścicieli i pracowników działalności usługowych zlokalizowanych przy kąpielisku „Pudełkowo”.
  - e) karcie wjazdowej – należy przez to rozumieć – indywidualną, przypisaną do każdego pojazdu kartę identyfikacyjną wydawaną przez Administratora.
3. Korzystający ze stanowiska postojowego poprzez wjazd na teren parkingu wyraża zgodę na warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
4. Obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu pojazdów przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne podobne materiały i substancje mogące stworzyć zagrożenie dla osób i mienia.
5. Dopuszcza się parkowanie pojazdów o wysokości do 2,05 m
6. Pojazd zaparkowany powinien być unieruchomiony i mieć wyłączony zapłon.
7. Korzystający ze stanowiska postojowego we własnym zakresie zabezpiecza swój pojazd przed kradzieżą.
8. Administrator stanowiska postojowego nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku siły wyższej, żywiołów, kradzieży (włamania, rozboju, rabunku itp.), zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie stanowiska postojowego, jak również rzeczy w nich pozostawionych lub stanowiących ich wyposażenie.
9. Korzystający ze stanowiska postojowego odpowiada za wszystkie szkody wyrządzone Administratorowi lub osobom trzecim przez niego samego, jego pracowników, pełnomocników lub osoby mu towarzyszące. Korzystający ze stanowiska postojowego ponosi także odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez pojazd lub powstałe w związku z korzystaniem ze stanowiska postojowego, w szczególności z tytułu zanieczyszczenia powierzchni stanowiska postojowego na skutek wycieku płynów z pojazdu (wyciek oleju, płynu hamulcowego, płynu chłodniczego itp.). Takie szkody zobowiązany jest zgłosić Administratorowi stanowiska postojowego natychmiast, najpóźniej przed opuszczeniem stanowiska postojowego.
10. Stanowisko postojowe jest niestrzeżone, funkcjonuje 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu w okresie od 1 sierpnia 2021 roku do 31 sierpnia 2021 roku.
11. W szczególnych przypadkach Administrator może podjąć decyzję o okresowym wyłączeniu poszczególnych stanowisk postojowych.
12. Wjazd na stanowisko postojowe następuje po pobraniu karty wjazdowej od Administratora.

13. Korzystający ze stanowiska postojowego po zaparkowaniu pojazdu zobowiązany jest do umieszczenia karty wjazdowej za przednią szybą pojazdu, w sposób umożliwiający jej kontrolę przez Administratora.
14. Za zgubienie lub zniszczenie karty wjazdowej pobierana jest – oprócz opłaty za najem miejsca postojowego – opłata dodatkowa w kwocie 50,00 zł.
15. Zapłata w wysokości 300 zł netto miesięcznie następuje na podstawie wystawionej faktury VAT.